



# MERKBLATT für den Jahresabschluss

Damit wir Ihren Jahresabschluss für das vergangene Geschäftsjahr zuverlässig erstellen können, benötigen wir von Ihnen vollständige Informationen.

Wenn Sie uns aus der nachfolgenden Zusammenstellung die Ihren Verhältnissen entsprechenden Unterlagen abliefern, ermöglichen Sie uns eine einwandfreie Buchführung.

## Aktiven am Ende des Geschäftsjahres

- Kassajournal mit Belegen oder nur die Barbelege
- Postcheck-Bescheinigungen (mit Vergütungsaufträgen)
- Bankauszüge aller Geschäftskonti (mit Vergütungsaufträgen)
- WIR-Auszüge (mit Check-Kopien)
- Details zu weiteren Barbeständen (Wertschriften etc.)
- Detaillierte Debitorenliste (unter [www.arnettreuhand.ch](http://www.arnettreuhand.ch))
- Zusammenstellung Vorauszahlungen an Lieferanten
- Sonstige Guthaben (Darlehen, Kautionen, Depots etc.)
- Detaillierte Wareninventare
- Aufstellungen zu angefangenen Arbeiten (unter [www.arnettreuhand.ch](http://www.arnettreuhand.ch))
- Transitorische Aktiven am Ende des Geschäftsjahres (vorausbez. Versicherungsprämien, Mieten etc.)
- Angaben zu Anschaffungen im Anlagevermögen (ev. Inventare)

## Passiven am Ende des Geschäftsjahres

- Detaillierte Kreditorenliste mit Angaben zur Kontierung (unter [www.arnettreuhand.ch](http://www.arnettreuhand.ch))
- Zusammenstellung Anzahlungen von Kunden
- Saldobestätigungen von Bank- und Hypothekendarlehen
- Saldobestätigungen von übrigen Darlehen
- Transitorische Passiven am Ende des Geschäftsjahres (erfasste Erträge des Folgejahres, noch nicht erfasste Aufwände des Geschäftsjahres)



## Erträge des Geschäftsjahres

- Kundenrechnungen mit Kontierungsangaben
- Angaben zu übrigen Einnahmen mit geschäftlichem Charakter

## Aufwendungen des Geschäftsjahres

- Bezahlte Rechnungen
- Lohnabrechnungen
- Spesenbelege, sofern nicht in Barbelegen enthalten (Kreditkarten)
- Angaben zu nicht belegten Ausgaben

## Unterlagen zu Kontrollzwecken

- Details Mehrwertsteuerabrechnungen
- Jahresabrechnungen Sozialversicherungen

## Nur für Aktiengesellschaften - Anhang zur Jahresrechnung

- Brandversicherungswerte der Sachanlagen
- Bestätigungen aller Leasingverbindlichkeiten
- Angaben zu Beteiligungen der Gesellschaft
- Angaben zu Bürgschaften, Garantieverpflichtungen und Pfandbestellungen zugunsten Dritter
- Angaben zu verpfändeten oder abgetretenen Vermögenswerten

**Diese Aufstellung ist nicht vollständig. Sollten weitere bilanzierungs- oder buchführungspflichtige Tatbestände bestehen, bitten wir Sie, uns darüber zu informieren. Bei Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.**